**U M O W A 271.4.2017 (WZÓR)**

zawarta w dniu …………….. w Sulechowie pomiędzy:

Gminą Sulechów, NIP 927-10-00-442 reprezentowaną przez Ewę Łysień - dyrektor Szkoły Podstawowej Nr2 im. Jana Pawła II z siedzibą 66-100 Sulechów, ul. 1 Maja 7, na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Sulechowa nr 077.17.2017 z dnia 10 lipca 20107 r.

zwaną dalej „Kupującym”

a

……………………………………………………………………………..………………….

zwane dalej „**Sprzedającym”** reprezentowanym przez : ……………………………………

 Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z  2017, poz. 1579).

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest sprzedaż oraz dostawa mebli szkolnych i wyposażenia, zgodnie ze złożoną ofertą handlową nr …………………..., do siedziby „Kupującego” przy ul. 1 Maja 7 w Sulechowie.

**§ 2**

1. „Sprzedający” zobowiązany jest dostarczyć meble szkolne i wyposażenie, zgodnie z zamówioną ilością i asortymentem, w terminie: od dnia podpisania umowy do 15  grudnia 2017 r.

W cenę zmówionych mebli i wyposażenia wliczony jest transport i rozładunek.

1. „Sprzedający” nie może zlecić wykonania zamówienia osobie trzeciej bez pisemnej zgody „Kupującego”.
2. Termin realizacji zamówienia : **15 grudnia 2017 r.**
3. „Sprzedający” zapłaci „Kupującemu” karę umowną za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy – 20,00 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w § 2 pkt. 3.

**§ 3**

„Sprzedający” odpowiada za wady dostarczonego wyposażenia z tytułu rękojmi, według zasad Kodeksu cywilnego.

**§ 4**

1. „Kupujący” zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 21 dni od daty jej otrzymania, przelewem na konto sprzedającego podanym w fakturze.
2. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego „Kupującego”.

**§ 5**

„Sprzedający” udziela gwarancji „Kupującemu” na przedmiot zamówienia na warunkach określonych w kartach gwarancyjnych.

**§ 6**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby „Kupującego”.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 7**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

................................................... ................................................

 SPRZEDAJĄCY KUPUJĄCY